

## 送迎時の自家用車使用規程

### 瑞穂市・本巢市ファミリー・サポート・センター 自家用車使用規程

#### 第1条（目的）

この規程は、提供会員の所有する（リース使用含む）車両（以下「自家用車」という。）を送迎に使用する場合の取扱いについて定める。

#### 第2条（所管）

この規程に定める事務の取扱いは、瑞穂市・本巢市ファミリー・サポート・センター（以下、「センター」という）の所管とする。

#### 第3条（自家用車使用許可基準）

送迎サポートの提供に自家用車使用を許可する基準は、次の通りとする。

- (1) 使用する車両が提供会員自身又は提供会員家族の所有車（リース使用含む）であること。
- (2) 送迎距離、公共交通の有無、依頼内容等を勘案し、センターが必要と認めること。
- (3) 提供会員が直近1年間で複数回の交通事故を惹起していないこと。
- (4) 車両が整備されたものであること。
- (5) 次の種類の自動車保険に加入していること。

①自動車損害賠償責任保険

②自動車保険（任意保険）

- ・対人賠償
- ・対物賠償

#### 第4条（自家用車使用許可申請）

送迎に自家用車を使用する提供会員は、あらかじめ自家用車使用申請書に必要事項を記入し、センターへ提出すること。

申請書には次のものを添付する。

①自動車検査証の写

②加入済自動車保険証券の写

- 2 自家用車使用許可の有効期間は1年とし、有効期間満了前1ヶ月以内に再申請しなければならない。

#### 第5条（順守事項）

提供会員は、送迎サポート活動中、次のような運転行為、禁止行為をしてはならない。

- (1) 飲酒運転
- (2) 速度違反運転
- (3) 過労、居眠運転
- (4) 駐停車違反、放置駐車

- (5) その他道路交通法で禁止されている運転
- (6) 不正請求、白タク行為

#### 第6条（事故報告）

提供会員は、交通事故が発生した場合、直ちに警察への報告等の対応をするとともに、センターへ事故内容等を詳細に報告しなければならない。

#### 第7条（事故処理）

送迎で使用を許可された自家用車が、私用運転中に起こした事故については、センターは一切その責任を負わない。

#### 第8条（移動サービス事業者向け自動車保険）

送迎中の賠償事故については、センターが加入している移動サービス事業者向け自動車保険（対人賠償責任保険・対物賠償責任保険・自損事故傷害特約・対物超過修理費用補償特約）で対応することができる。

ただし、補償されない内容他、提供会員の希望により、会員自身で自家用車に付保した自動車保険で処理することもできる。

- 2 移動サービス自動車保険の免責額は、提供会員の負担とする。
- 3 移動サービス自動車保険期間は、センターと保険会社との契約期間とする。

#### 第9条（届出の義務）

次の各号に該当したときは、すみやかにセンターに届け出なければならない。

- (1) 申請書の記載事項に変更があったとき
- (2) 援助活動途上に拘らず、交通事故を起こしたとき
- (3) 自家用車使用をやめるとき
- (4) 使用する車両を変更するとき

#### 第10条（許可の取消）

この規程に違反した場合は、今後、自家用車での送迎のサポート活動を依頼しないものとする。

#### 第11条（改正）

本規程中、実情にそぐわない部分が生じたときには改正する。

付 則 この規程は、2020年10月1日より施行する。

以上